



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

Reg. N.º \_\_\_\_\_  
Em \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Vieira do Minho

### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: \_\_\_\_\_  
BI/Cartão de Cidadão: \_\_\_\_\_ Arquivo: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_  
N.º de Identificação Fiscal: \_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
Freguesia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Na qualidade de:  Proprietário  Mandatário  Usufrutuário  
 Superficiário  Locatário  \_\_\_\_\_

Representado por: \_\_\_\_\_  
BI/Cartão de Cidadão: \_\_\_\_\_ Arquivo: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_  
N.º de Identificação Fiscal: \_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
Freguesia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_

### IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

Urbano  Rústico  Misto  
Com área de \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, sito em \_\_\_\_\_  
Inscrito na matriz predial sob o art.º \_\_\_\_\_ e descrito na Conservatória de Registo Predial de Vieira do Minho sob o n.º \_\_\_\_\_, com as seguintes confrontações:  
Norte: \_\_\_\_\_ Nascente: \_\_\_\_\_  
Sul: \_\_\_\_\_ Poente: \_\_\_\_\_  
Lote n.º \_\_\_\_\_, respeitante ao Alvará de Loteamento n.º \_\_\_\_\_  
Código de acesso à Certidão Predial Online: \_\_\_\_\_

# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

### IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO

Vem requerer a V. Ex.<sup>a</sup>, ao abrigo do disposto na(s) alínea(s) \_\_\_\_\_ do n.º 4 do artigo 4.º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE), Dec-Lei n.º 555/99 de 16/12 na sua atual redação, a **admissão da comunicação prévia de obras de edificação de estabelecimento de restauração e bebidas, no prédio anteriormente identificado.**

#### Comunicação prévia referente a obra de edificação de:

- Construção,     Reconstrução sem preservação das fachadas,  
 Alteração,  
 Ampliação  
 Reconstrução    Outra \_\_\_\_\_

#### Características do estabelecimento:

- Restauração     Bebidas     com fabrico     com dança  
Indicação dos CAE('s) \_\_\_\_\_  
Potência elétrica contratada \_\_\_\_\_ Potência térmica \_\_\_\_\_ N.º de Trabalhadores \_\_\_\_\_

O prazo necessário para a execução da obra é de \_\_\_\_\_ dias, de acordo com a calendarização anexa.

A obra será executada em \_\_\_\_\_ fases, conforme projeto de arquitetura anexo, nos termos do artigo 59.º do RJUE.

Requer ainda para execução das referidas obras, ocupar a via pública com \_\_\_\_\_ em \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> por um prazo de \_\_\_\_\_ dias. (Caso se aplique)

**Junta para o efeito, em anexo, os elementos instrutórios conforme Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril, assim como os pareceres, autorizações, consultas ou aprovações emitidas pelas entidades competentes.**

### DATA E ASSINATURA

Pede Deferimento,

O/A Requerente

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

### ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

(Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril)

**O pedido de comunicação prévia de obras de edificação de estabelecimento de restauração e bebidas, deve ser instruído com os seguintes elementos:**

TEC.		FUNC.
<input type="checkbox"/>	1. Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão de pessoa singular ou da certidão do registo da empresa, com cópia do Bilhete de Identidade do Sócio Gerente;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2. Contribuinte Fiscal do Requerente ( Pessoa Singular ou Pessoa Coletiva) e do(s) Técnico(s);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	3. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	4. Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	5. Extratos das plantas de ordenamento, zonamento e de implantação dos planos municipais de ordenamento do território vigentes e das respetivas plantas de condicionantes, da planta síntese do loteamento, se existir, e planta à escala de 1:2500 ou superior, com a indicação precisa do local onde se pretende executar a obra;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	6. Planta de localização à escala de 1:25 000, assinalando devidamente os limites da área objeto da operação;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	7. Extratos das plantas do plano especial de ordenamento do território vigente;	<input type="checkbox"/>

TEC.	Projeto de arquitetura	FUNC.
<input type="checkbox"/>	8. Memória descritiva e justificativa:	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Descrição e justificativa da solução proposta para a edificação;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Enquadramento da pretensão nos planos municipais e especiais de ordenamento do território e operação de loteamento, se existir;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Adequação da edificação à utilização pretendida;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Inserção urbana e paisagística da edificação referindo em especial a sua articulação com o edificado existente e o espaço público envolvente;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Indicação da natureza e condições do terreno;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Adequação às infra -estruturas e redes existentes;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Uso a que se destinam as fracções;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Área de bruta de construção, área útil total, área total habitável, volumetria, área de implantação, área de impermeabilização, área útil do fogo, cêrcea, altura e número de pisos acima e abaixo da cota de soleira, número de fogos e respetiva tipologia, localização georeferenciada do(s) edifício(s);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Quando se trate de pedido inserido em área unicamente abrangida por plano diretor municipal, deve também referir-se a adequabilidade do projeto com a política de ordenamento do território contida naquele plano.	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	9. Estimativa do custo total da obra;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	10. Calendarização da execução da obra;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	11. Fotografias representativas da totalidade do terreno (no mínimo duas) ou quando se trate de obras de reconstrução deve juntar fotografia do imóvel;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	12. Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor;	<input type="checkbox"/>

MOD LAC 41 R0



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

13. Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos e coordenador de projeto quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis, conforme minuta;
14. Declaração de inscrição emitida pela respetiva associação pública profissional oficialmente reconhecida do autor e coordenador do projeto de arquitetura, válida;
15. Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar;
16. Acessibilidades, desde que inclua tipologias do artigo 2.º do Decreto -Lei n.º 163/2006, de 08/08;
17. Planta de implantação desenhada sobre levantamento topográfico à escala de 1:200 ou superior, incluindo o arruamento de acesso, com indicação das dimensões e área do terreno, áreas impermeabilizadas e respetivo material;
18. Plantas à escala de 1:50 ou de 1:100 contendo as dimensões e áreas e usos de todos os compartimentos, bem como a representação do mobiliário fixo e equipamento sanitário;
19. Alçados à escala de 1:50 ou de 1:100 com a indicação das cores e dos materiais dos elementos que constituem as fachadas e a cobertura, bem como as construções adjacentes, quando existam;
20. Cortes longitudinais e transversais à escala de 1:50 ou de 1:100 abrangendo o terreno, com indicação do perfil existente e o proposto, bem como das cotas dos diversos pisos;
21. Pormenores de construção, à escala adequada, esclarecendo a solução construtiva adotada para as paredes exteriores do edifício e sua articulação com a cobertura, vãos de iluminação/ventilação e de acesso, bem como com o pavimento exterior envolvente;
22. Discriminação das partes do edifício correspondentes às várias frações e partes comuns, valor relativo de cada fracção, expressa em percentagem ou permilagem, do valor total do prédio, caso se pretenda que o edifício fique sujeito ao regime da propriedade horizontal;
23. Outros elementos que o requerente apresenta:
- 
- 
- 

TEC.	Projetos de engenharias de especialidades	FUNC.
<input type="checkbox"/>	24. Projeto de estabilidade que inclua o projeto de escavação e contenção periférica	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	25. Projeto de alimentação e distribuição de energia elétrica / ficha eletrotécnica (3 exemplares do projeto quando aplicável);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	26. Projeto de instalação de gás (1 exemplar visado por entidade credenciada quando aplicável);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	27. Projeto de redes prediais de água e esgotos;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	28. Projeto de drenagem de águas pluviais;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	29. Projeto de arranjos exteriores;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	30. Projeto de instalações telefónicas e de telecomunicações;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	31. Estudo de comportamento térmico, em conformidade com o Decreto-lei n.º 80/2006, Regulamento das Características de Comportamento Térmico dos Edifícios (RCCTE);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	32. Projeto de instalações eletromecânicas, incluindo as de transporte de pessoas e ou mercadorias;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	33. Ficha de Segurança contra incêndios;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	34. Projeto de segurança contra incêndios, (1 exemplar visado pela ANPC ou 2 exemplares, sendo 1 para arquivo e outro para consulta ao respetivo serviço e ainda acompanhado do requerimento da ANPC e respetivo pagamento das taxas devidas);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	35. Projeto acústico;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	36. Projeto/Ficha de ventilação e exaustão de fumos / gases de combustão	<input type="checkbox"/>

MOD LAC 41 R0



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

37. Projeto de licenciamento das instalações mecânicas de climatização, em conformidade com o Decreto-lei n.º 79/2006, Regulamento dos Sistemas Energéticos e de Climatização dos Edifícios (RSECE).

38. Outros elementos que o requerente apresenta:

---

---

39. Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos da engenharia de especialidades quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis conforme minuta;

40. Termos de responsabilidade / Pedido de isenção da apresentação de alguns projetos das especialidades subscritos pelos autores dos projetos da engenharia de especialidades quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis, *(quando se aplique)*;

41. Declaração de inscrição emitida pela respetiva associação pública profissional oficialmente reconhecida dos autores dos projetos da engenharia de especialidades válida;

42. Cópia de todos os elementos acima apresentados em formato digital, conforme as especificações técnicas dos serviços técnicos do Município e respetivo termo de responsabilidade de conformidade.

43. Apólice de seguro de construção e comprovativo de pagamento em vigor, quando for legalmente exigível. Deverá entregar o recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro (quando exigível);

44. Apólice de seguro, em vigor, que cubra a responsabilidade pela reparação de danos emergentes de acidentes de trabalho, nos termos previstos na Lei n.º 100/97, de 13 de Setembro. Deverá apresentar recibo da última liquidação ou declaração da seguradora atestando a validade do seguro;

45. Termo de responsabilidade subscrito pelo técnico responsável pela fiscalização da obra e respetivas declaração de inscrição na associação pública profissional válida;

46. Termo de responsabilidade pela direção técnica de obra devidamente acompanhado do comprovativo da integração deste no quadro técnico da empresa responsável pela execução da obra (de acordo com o n.º 4 do artigo 22 da Lei n.º 31/2009, de 3 de Julho) acompanhado da declaração de inscrição na associação pública de natureza profissional válida, se aplicável;

47. Declaração de titularidade de alvará emitido pelo Instituto da Construção e do Imobiliário (InCI, I. P.), com habilitações adequadas à natureza e valor da obra, ou título de registo emitido por aquela entidade, com subcategorias adequadas aos trabalhos a executar, a verificar através da consulta do portal do InCI, I. P., pela entidade licenciadora, no prazo previsto para a rejeição da comunicação prévia;

48. Livro de obra, com menção do termo de abertura;

49. Plano de segurança e saúde;



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO COMUNICAÇÃO PRÉVIA DE OBRAS DE EDIFICAÇÃO DE ESTABELECIMENTO DE RESTAURAÇÃO E BEBIDAS

50. Anexa os pareceres, autorizações ou aprovações emitidas pelas seguintes entidades:

---

---

51. Anexa prova da solicitação das consultas às seguintes entidades (artigo 13.º-B do RJUE)

---

---

52. Anexa prova da solicitação das consultas às seguintes entidades e declaração do requerente de que os mesmos não foram emitidos dentro do prazo legal (n.º 2 do artigo 13.º-B do RJUE)

---

---

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Data:

\_\_\_\_\_   
O Técnico

<b>Informação</b> <small>(A preencher pelos serviços)</small>	<b>Despacho</b> <small>(A preencher pelos serviços)</small>	<b>Notificação</b> <small>(A preencher pelo requerente)</small>
<input type="checkbox"/> Processo devidamente Instruído; <input type="checkbox"/> Processo com elementos em falta:		<input type="checkbox"/> Tomei conhecimento dos elementos em falta, embora aconselhado a não efetuar a entrega do processo sem que o mesmo tenha sido devidamente corrigido, procederei a apresentação dos mesmos, de acordo com o previsto no n.º 3 do artigo 11º do RJUE.
O Funcionário: _____ Data: ___/___/20__	O Presidente: _____ Data: ___/___/20__	O Requerente: _____ Data: ___/___/20__