



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO

Reg. N.º \_\_\_\_\_  
Em \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Vieira do Minho

### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: \_\_\_\_\_

BI/Cartão de Cidadão: \_\_\_\_\_ Arquivo: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

N.º de Identificação Fiscal: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Freguesia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Na qualidade de:  Proprietário  Mandatário  Usufrutuário  
 Superficiário  Locatário  \_\_\_\_\_

Representado por: \_\_\_\_\_

BI/Cartão de Cidadão: \_\_\_\_\_ Arquivo: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

N.º de Identificação Fiscal: \_\_\_\_\_

Morada: \_\_\_\_\_

Freguesia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### IDENTIFICAÇÃO DO PRÉDIO

Urbano  Rústico  Misto

Com área de \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, sito em \_\_\_\_\_

Inscrito na matriz predial sob o art.º \_\_\_\_\_ e descrito na Conservatória de Registo Predial de Vieira do Minho sob o n.º \_\_\_\_\_, com as seguintes confrontações:

Norte: \_\_\_\_\_ Nascente: \_\_\_\_\_

Sul: \_\_\_\_\_ Poente: \_\_\_\_\_

Lote n.º \_\_\_\_\_, respeitante ao Alvará de Loteamento n.º \_\_\_\_\_

Código de acesso à Certidão Predial Online: \_\_\_\_\_



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO

### IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO

Vem requerer a V. Ex.<sup>a</sup>, ao abrigo do disposto do artigo 63.º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE), Dec-Lei n.º 555/99 de 16 de dezembro na sua atual redação e da Portaria n.º 115/2015, de 22 de abril:

**Autorização de utilização** para o prédio anteriormente identificado;

O processo encontra-se no nome de \_\_\_\_\_  
com o n.º \_\_\_\_ / \_\_\_\_ e a direção técnica da obra é \_\_\_\_\_

Obra encerrada em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_.

Após a decisão de autorização de utilização, e em conformidade com o estabelecido no n.º 1 do artigo 76º do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de Dezembro, com as alterações introduzidas pelo Decreto-Lei 136/2014, de 09 de setembro, solicita ainda a **emissão do alvará**.

### DATA E ASSINATURA

Pede Deferimento,

O/A Requerente

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

\_\_\_\_\_



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO

### ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

(Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril)

**O pedido de Autorização de Utilização, deve ser instruído com os seguintes elementos:**

TEC.	FUNC.
<input type="checkbox"/> 1. Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão de pessoa singular ou da certidão do registo da empresa, com cópia do Bilhete de Identidade do Sócio Gerente;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2. Contribuinte Fiscal do Requerente ( Pessoa Singular ou Pessoa Coletiva) e do(s) Técnico(s);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 3. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 4. Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 5. Termo de responsabilidade subscrito pelo técnico responsável pela fiscalização técnica da obra, conforme minuta;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 6. Termo de responsabilidade subscrito pelo técnico responsável pela direção técnica da obra, conforme minuta <input type="checkbox"/> Nos termos do disposto no artigo 7.º da Portaria n.º 216-E/2008, de 3 de Março, devidamente acompanhado do comprovativo da integração deste no quadro técnico da empresa responsável pela execução da obra (de acordo com o n.º 4 do artigo 22 da Lei n.º 31/2009, de 3 de Julho)	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 7. Declaração de inscrição emitida pela respetiva associação pública profissional oficialmente reconhecida dos técnicos, válida;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 8. Planta e corte do edifício ou da fração com identificação do respetivo prédio;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 9. Telas finais, quando aplicável;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 10. Cópia do alvará de licença ou autorização de utilização anterior, quando exista;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 11. Cópia da notificação da câmara municipal a comunicar a aprovação de um pedido de informação prévia, quando esta existir e estiver em vigor;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 12. Livro de obra, quando tenham sido realizadas obras;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 13. Ficha com os elementos estatísticos devidamente preenchida com os dados referentes à operação urbanística a realizar, Q4;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 14. Avaliação acústica	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 15. Certificado Certiel	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 16. Certificado ITED	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 17. Certificado GAS	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 18. Cópia Alvará de licença	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 19. Certificado Energético, quando aplicável;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 20. Plantas do plano municipal de ordenamento do território em vigor, com a indicação precisa do local objeto da pretensão;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 21. Planta de localização à escala de 1:25 000, assinalando devidamente os limites da área objeto da operação;	<input type="checkbox"/>

MOD LAC 45 R0



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO AUTORIZAÇÃO DE UTILIZAÇÃO

22. Outros elementos que o requerente apresenta:



---

---

---

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Data:

\_\_\_\_\_  
O Técnico

<b>Informação</b> <small>(A preencher pelos serviços)</small>	<b>Despacho</b> <small>(A preencher pelos serviços)</small>	<b>Notificação</b> <small>(A preencher pelo requerente)</small>
<input type="checkbox"/> Processo devidamente Instruído; <input type="checkbox"/> Processo com elementos em falta:		<input type="checkbox"/> Tomei conhecimento dos elementos em falta, embora aconselhado a não efetuar a entrega do processo sem que o mesmo tenha sido devidamente corrigido, procederei a apresentação dos mesmos, de acordo com o previsto no n.º 3 do artigo 11º do RJUE.
O Funcionário:                      Data: __/__/20__	O Presidente:                      Data: __/__/20__	O Requerente:                      Data: __/__/20__