



# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO PEDIDO DE AVERBAMENTO DE TÉCNICO

Reg. N.º \_\_\_\_\_  
Em \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

Exmo. Senhor  
Presidente da Câmara Municipal de Vieira do Minho

### IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

Nome: \_\_\_\_\_  
BI/Cartão de Cidadão: \_\_\_\_\_ Arquivo: \_\_\_\_\_ Validade: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_  
N.º de Identificação Fiscal: \_\_\_\_\_  
Morada: \_\_\_\_\_  
Freguesia: \_\_\_\_\_ Código Postal: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Telemóvel: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Na qualidade de:  Proprietário  Mandatário  Usufrutuário  
 Superficiário  Locatário  \_\_\_\_\_

### IDENTIFICAÇÃO DO PEDIDO

**Vem comunicar a V. Ex.<sup>a</sup>**, ao abrigo do disposto no n.º 9 do artigo 9.º do Regime Jurídico da Urbanização e da Edificação (RJUE), Dec-Lei n.º 555/99 de 16/12 na sua atual redação:

**A substituição do(s) técnico(s) autor(es) do(s) projeto(s) de** \_\_\_\_\_  
Que passa a ser \_\_\_\_\_

**A substituição do(s) técnico(s) autor(es) do(s) projeto(s) de** \_\_\_\_\_  
Que passa a ser \_\_\_\_\_

**A substituição do(s) técnico(s) autor(es) do(s) projeto(s) de** \_\_\_\_\_  
Que passa a ser \_\_\_\_\_

Junta para o efeito, em anexo, os elementos instrutórios para juntar ao processo de obras n.º \_\_\_ / \_\_\_\_.

### DATA E ASSINATURA

Pede Deferimento,  
Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

O/A Requerente  
\_\_\_\_\_

# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO PEDIDO DE AVERBAMENTO DE TÉCNICO

### ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

**O pedido de averbamento de técnico, deve ser instruído com os seguintes elementos:**

TEC.	FUNC.
<input type="checkbox"/> 1. Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão de pessoa singular ou da certidão do registo da empresa, com cópia do Bilhete de Identidade do Sócio Gerente;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 2. Contribuinte Fiscal do Requerente ( Pessoa Singular ou Pessoa Coletiva) e do(s) Técnico(s);	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 3. Termos de responsabilidade subscritos pelos autores dos projetos e coordenador de projeto quanto ao cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis, conforme minuta;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 4. Declaração de inscrição emitida pela respetiva associação pública profissional oficialmente reconhecida do autor e coordenador do projeto de arquitetura, válida;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 5. Declaração de autorização para alterar e/ou continuar o projeto, quando aplicável;	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 6. Outros elementos que o requerente apresenta:	<input type="checkbox"/>
_____	
_____	
_____	

\_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

Data:

\_\_\_\_\_ O Técnico

Informação (A preencher pelos serviços)	Despacho (A preencher pelos serviços)	Notificação (A preencher pelo requerente)
<input type="checkbox"/> Processo devidamente Instruído; <input type="checkbox"/> Processo com elementos em falta:		<input type="checkbox"/> Tomei conhecimento dos elementos em falta, embora aconselhado a não efetuar a entrega do processo sem que o mesmo tenha sido devidamente corrigido, procederei a apresentação dos mesmos, de acordo com o previsto no n.º 3 do artigo 11º do RJUE.
O Funcionário: _____ Data: ___/___/20__	O Presidente: _____ Data: ___/___/20__	O Requerente: _____ Data: ___/___/20__

# MUNICIPIO de VIEIRA DO MINHO

Divisão de Urbanismo e Obras Municipais  
Serviços de Planeamento Urbanístico e Obras Particulares

## REQUERIMENTO PEDIDO DE AVERBAMENTO DE TÉCNICO